

Затверджено
на загальношкільній
учнівській конференції
18. 09. 2000 року
Зміни внесено на загальношкільній
учнівській конференції 2010р.
Зміни внесено на загальношкільній
учнівській конференції 2013р.
Зміни внесено на загальношкільній
учнівській конференції 2018р.

Положення
про організацію Шкільного об'єднання учнів
«ШОУ 85»
спеціалізованої школи I-III ступенів
з поглибленим вивченням англійської мови № 85 міста Києва

1.1. Шкільне об'єднання учнів «ШОУ 85» СШ № 85 міста Києва - добровільне об'єднання здобувачів освіти, утворене для всебічного розвитку, самореалізації; вироблення навичок співпраці, управління; підтримки та забезпечення прав здобувачів освіти, сприяє розвитку самостійності, розвитку лідерських якостей.

1.2. Шкільне об'єднання учнів «ШОУ 85» СШ № 85 міста Києва здійснює свою діяльність відповідно до Законодавчих актів, що регулюють і визначають діяльність дитячих та молодіжних організацій: Загальної Декларації прав людини (1948 р., ст.25 п.2), Конвенції про права дитини (1989р.), Конституції України (ст.36, 37, 52), Закон України «Про освіту» (2017р.), Закон України про повну загальну середню освіту, Концепції *НОВОЇ УКРАЇНСЬКОЇ ШКОЛИ*.

1.3. Шкільне об'єднання учнів «ШОУ 85» пропагує дружні взаємини та співпрацює з різними громадськими організаціями на принципах взаємоповаги і толерантності, співпрацює з педагогами та батьками.

1.4. Шкільне об'єднання учнів «ШОУ 85» СШ № 85 міста Києва утворюється та діє на основі добровільності та рівноправ'ї її членів, законності, гласності та вільна у виборі напрямків своєї діяльності.

1.5. Діяльність Шкільного об'єднання учнів «ШОУ 85» спрямована на:
- досягнення здобувачами освіти відповідного освітнього та культурного рівня;
- адаптацію здобувачів освіти до життя в суспільстві;

- виховання у здобувачів освіти патріотизму, толерантності, працьовитості, поваги до прав і свобод людини, любові до навколишньої природи.

1.6. Організація має свою назву.

Повна назва організації:

Шкільне об'єднання учнів «ШОУ 85» спеціалізованої школи
I-III ступенів з поглибленим вивченням англійської мови № 85 міста Києва .

Скорочена назва: «ШОУ 85» СШ №85 м. Києва

2. Головна мета, принципи та напрямки діяльності Організації

2.1. Головною метою є:

- активізація роботи кожної класної організації «ШОУ 85» (шляхом обміну досвідом роботи, забезпечення інформаційного обміну та ділових контактів);
- забезпечення і захист прав та інтересів здобувачів освіти;
- формування активної громадянської позиції, почуття відповідальності, свідомого ставлення кожного до вирішення справ;
- виховання свідомого громадянина, готового в майбутньому взяти участь у вирішенні важливих політичних і державних завдань;
- соціалізація школярів, навчання науці управління через участь у місцевому самоврядуванні;
- проведення заходів, що сприяють вихованню та формуванню політичної толерантності.

2.2. Принципи Шкільного об'єднання учнів:

- повага до особистої думки і гідності кожного члена Об'єднання;
- колективність у роботі Об'єднання та творчих клубах у поєднанні з особистою відповідальністю кожного члена Організації за виконання своїх обов'язків та доручень;
- виборність усіх керівних органів Об'єднання;
- свобода дискусії;
- виховання підростаючого покоління в дусі цінностей демократичного відкритого, гуманного суспільства.

3. Форми і методи роботи:

Діяльність «ШОУ 85» здійснюється через різні форми і методи.

3.1. Форми:

- індивідуальні;
- групові;
- масові;
- на рівні класного колективу;
- на рівні освітнього закладу;
- на рівні клубних об'єднань;
- на рівні громадських організацій.

3.2. Методи:

- методи контролю і самоконтролю: опитування, діагностика, анкетування;
- методи організації діяльності та досвіду проведення заходів: доручення, колективні творчі справи, мозковий штурм, гра, свята, збори;
- методи самовиховання: самоаналіз, самопостереження, самозвіт;
- методи стимулювання діяльності та поведінки: вимога, заохочення, покарання;
- методи формування свідомості: дискусія, диспут, конференція, приклад, розповідь;
- методи навчання: тренінгові заняття, інтелектуальні ігри, пошукова діяльність.

4. Організація роботи та керівні органи Шкільного учнівського об'єднання «ШОУ85»:

4.1. Найвищим керівним органом шкільного об'єднання учнів «ШОУ 85» є загальношкільна учнівська конференція, яка збирається 2 рази на рік.

4.2. Учнівська конференція вважається чинною, якщо в роботі беруть участь не менш 2/3 делегатів класних організацій, які входять до складу Об'єднання. Рішення конференції є дійсним, якщо за нього проголосували не менш 2/3 делегатів.

4.3. Учнівська конференція:

- приймає, вносить зміни та доповнення до Положення про Об'єднання;
- вирішує інші важливі питання, пов'язані з діяльністю Об'єднання;
- обирає президента «ШОУ 85»;
- визначає основні завдання діяльності;
- затверджує Правила, Пам'ятки та інші документи для органів учнівського врядування;
- заслуховує звіти Офісу президента, дає оцінку його діяльності;

- виробляє пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу на адресу адміністрації освітнього закладу.

4.4. Рішення учнівської конференції, прийняті в межах її повноважень, є обов'язковими для всіх органів учнівського врядування закладу освіти.

5. Структура шкільного врядування має 3 рівні:

- 1 рівень – класний;
- 2 рівень – Офіс президента шкільного об'єднання учнів «ШОУ 85» СШ №85 міста Києва;
- 3 рівень – загальношкільна конференція.

6. Порядок формування Офісу президента

6.1. Офіс президента формується на змішаній основі терміном на один рік.

6.2. Офіс президента складається з омбудсмена, представників голів клубів та мерів 5-11 класів.

6.3. Повноваження Офісу президента припиняються одночасно з повноваженнями президента.

6.4. Офіс президента самостійно визначає свою структуру на час свого обрання.

6.5. Офіс президента є органом влади школярів, що підпорядковуються Загальношкільній конференції, затверджується лише директором школи.

6.6. Виступає від імені здобувачів освіти при вирішенні питань життя закладу освіти: вивчає і формулює думку школярів з питань шкільного життя, представляє позицію здобувачів освіти в органах управління закладом освіти, розробляє пропозиції щодо вдосконалення навчально-виховного процесу.

6.7. Вивчає інтереси і потреби у сфері позаурочній діяльності здобувачів освіти та створює умови для їх реалізації.

6.8. Сприяє вирішенню конфліктних питань: бере участь у вирішенні шкільних проблем, узгодженні інтересів здобувачів освіти, вчителів та батьків, організовує роботу щодо захисту прав здобувачів освіти.

7. Президент Шкільного об'єднання учнів «ШОУ 85»

- Президент Шкільного об'єднання учнів обирається шляхом прямих виборів з числа висунутих кандидатів. Організацію виборів здійснює виборча комісія, яка сформована з числа представників 8-11 класів.

- організовує підготовку та веде засідання Офісу президента;

- здійснює загальне керівництво, представляє його в Раді освітнього закладу та інших керівних органах;

- здійснює оперативне керівництво роботою Офісу президента;

- затверджує внутрішні документи Офісу президента;
- здійснює контроль за виконанням прийнятих рішень;
- забезпечує відкритість і гласність;
- працює спільно з директором закладу освіти, його заступниками з навчально-виховної роботи;
- підзвітний у своїй роботі учнівській конференції.

8. Віце-президент:

- допомагає здійснювати оперативне керівництво роботою Офісу президента;
- виконує обов'язки президента у випадку його відсутності.

9. Секретар:

- сповіщає членів «ШОУ 85» про чергове засідання;
- веде короткий протокол засідань.

10. Учнівська рада класу (далі мерія)

10.1. Органом учнівського врядування в класі в період між класними зборами є мерія;

10.2. Кількісний склад мерії та розподіл обов'язків визначають класні збори з урахуванням рекомендацій Шкільного об'єднання учнів;

10.3. Організовує виконання рішень класних зборів та Шкільного об'єднання учнів;

10.4. Організовує самообслуговування здобувачів освіти;

10.5. Забезпечує дисципліну і порядок у класі;

10.6. Організовує допомогу здобувачам освіти, які мають проблеми з навчання;

10.7. Готує і проводить класні збори та інші класні заходи;

10.8. У разі потреби рада класу може створювати свої комісії з окремих напрямів діяльності;

10.9. Учнівська рада класу збирається для вирішення нагальних питань за потребою. Її рішення стають обов'язковими після затвердження їх класними зборами.

11. Класні учнівські збори

Вищим органом врядування класу є учнівські збори класу, які збираються за потреби, але не рідше одного разу на місяць.

На класних зборах:

- обирають учнівську раду класу, його мера та заступника;
- обирають делегатів на шкільну учнівську конференцію;

- вирішують всі найважливіші питання життя колективу класу;
- затверджують громадські доручення, заслуховують звіти про їх виконання;
- вирішують питання про заохочення і покарання учнів класу;
- виробляють пропозиції на адресу Шкільного об'єднання учнів «ШОУ 85» .

12. Голови клубів:

- приймають участь в усіх заходах, які проводить клуб;
- співпрацюють з Офісом президента та мерами міст;

13. Права Шкільного об'єднання учнів «ШОУ 85»

Шкільне об'єднання учнів має право:

- проводити на території закладу освіти збори, у тому числі закриті, та інші заходи не рідше 1 разу на тиждень;
- розміщувати на території закладу освіти інформацію у відведених для цього місцях і в шкільних засобах інформації, одержувати час для виступів своїх представників на педагогічних радах, класних годинах і батьківських зборах;
- направляти в адміністрацію закладу освіти письмові запити, пропозиції і отримувати на них офіційні відповіді;
- знайомитися з нормативними документами закладу освіти, їх проектами та вносити до них свої пропозиції;
- представляти інтереси здобувачів освіти в адміністрації закладу освіти, на педагогічних радах, зборах, присвячених вирішенню питань життя закладу освіти;
- проводити зустрічі з директором закладу освіти та іншими представниками адміністрації не рідше 1 разу на місяць;
- проводити серед учнів опитування і референдуми;
- направляти своїх представників для роботи в колегіальних органах управління закладом освіти;
- організовувати роботу громадських приймалень учнівської ради, збір пропозицій здобувачів освіти, проводити відкриті слухання, ставити питання про вирішення порушених школярами проблем перед адміністрацією закладу освіти, іншими органами та організаціями;
- приймати рішення з питань, що розглядаються, інформувати учнів, адміністрацію закладу освіти та інші органи про прийняті рішення;
- користуватися організаційною підтримкою посадових осіб закладу освіти, що відповідають за освітній процес, при підготовці та проведенні заходів учнівської ради;
- вносити в адміністрацію закладу освіти пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу закладу освіти; заохочення і покарання учнів;

- створювати друковані органи;
 - встановлювати відносини і організовувати спільну діяльність з учнівськими радами інших навчальних закладів;
 - направляти представників учнівської ради на засідання органів управління закладом освіти, що розглядають питання про дисциплінарні провини учнів;
 - використовувати оргтехніку, засоби зв'язку та інше майно закладу освіти за погодженням з адміністрацією;
 - брати участь у вирішенні конфліктних питань між учнями, учителями та батьками;
 - вносити пропозиції до плану роботи закладу освіти;
- представляти інтереси учнів в органах та організаціях поза закладом освіти;
- брати участь у формуванні складу делегацій закладу освіти з числа здобувачів освіти на заходах міського рівня і вище;
 - здійснювати інші повноваження відповідно до законодавства та Статуту закладу освіти.

14. Обов'язки Шкільного об'єднання учнів «ШОУ 85» СШ №85 міста

Києва:

- дотримуватися та розвивати навчальної та трудової дисципліни;
- берегти майно закладу освіти;
- піклуватися про авторитет закладу освіти;
- виконувати Статут закладу освіти, розпорядження адміністрації закладу освіти, Правила здобувачів освіти.
- виявляти самостійність, ініціативу та організованість.

15. Документація та звітність Офісу президента «ШОУ 85»:

- засідання Офісу президента протоколюються;
- план роботи «ШОУ 85» складається на весь навчальний рік, виходячи з плану виховної роботи закладу освіти;
- звіт про роботу «ШОУ 85» заслуховується на загальношкільній конференції щосеместрово, публікується на сайті закладу освіти, розміщується у віртуальному освітньому середовищі TEAMS.

16. Адміністративно-педагогічний супровід «ШОУ 85»

Педагогічний колектив (директор, його заступники, педагог-організатор, класні керівники та вчителі) надає органам учнівського самоврядування, їх лідерам необхідну допомогу.

Педагоги закладу освіти можуть звертатися з пропозиціями до Офісу

президента «ШОУ 85», висловлювати свої зауваження по їх роботі.
Якщо директор закладу освіти не згоден з рішенням Офісу президента, він може призупинити його виконання до розгляду учнівської конференцією.
Вчителі початкових класів за допомогою шефів - старшокласників здійснюють систематичну підготовку молодших школярів до участі у роботі учнівського самоврядування.

Директор

Функції директора:

1. Затверджує плани роботи «ШОУ85» ;
2. Контролює підготовку і проведення загальношкільних заходів спільно з Офісом президента «ШОУ 85»;
3. Контролює роботу «ШОУ 85»;
4. Координує спільні засідання Офісу президента та адміністрації школи;
5. Здійснює індивідуальні зустрічі-консультації з президентом «ШОУ 85»;
6. Здійснює бесіди з керівниками клубів;
7. Ініціює участь самоврядування в проектах, конкурсах

Заступник директора з навчально-виховної роботи

Функції заступника директора з навчально-виховної роботи:

1. Контролює організаційні засідання клубів освітнього середовища;
2. Організовує індивідуальну роботу з головами клубів;
3. Є ініціатором проведення Днів самоврядування у закладі освіти;
4. Організовує проведення круглого столу з Офісом президента "Питання. Проблеми. Комфортність перебування у школі ";
5. Координує участь представників «ШОУ 85» у Всеукраїнських, міських та районних олімпіадах, проектах.

Заступник директора з виховної роботи

Функції заступника директора з виховної роботи:

1. Здійснює організаційний методичний супровід з розвитку учнівського самоврядування;
2. Контролює проведення організаційних засідань з керівниками клубів та гуртків;
3. Здійснює індивідуальну роботу з представниками Офісу президента «ШОУ 85»;
4. Координує участь у районних та міських заходах.

Педагог-організатор

Функції педагога-організатора:

1. Організовує, планує , координує та контролює роботу «ШОУ 85»;
2. Здійснює проведення організаційних засідань Офісу президента «ШОУ 85»;
3. Здійснює організацію проведення загальношкільної учнівської звітно-виборчої конференції;
4. Відповідає за організацію дозвілля представників «ШОУ 85»;
5. Допомагає у формуванні атмосфери дружби, доброзичливості, згуртованості та взаємної підтримки;
6. Розробляє програму навчання Офісу президента та впроваджує її;
7. Розробляє напрями діяльності;
8. Організовує та координує проведення загальношкільних заходів;
9. Координує участь у районних та міських заходах.

Положення шкільного об'єднання учнів «ШОУ 85»:

1. Положення є дійсним, поки відповідає структурі закладу освіти.
2. Положення затверджується Офісом президента «ШОУ 85» та загальношкільною конференцією. Вводиться в дію наказом директора.
3. Всі статті Положення стосуються кожного здобувача освіти 1-11 класу закладу освіти.